

**Eni S.p.A.**

Sede legale in Roma,  
Piazzale Enrico Mattei 1, 00144 Roma  
Tel. centralino: +39 06598.21  
www.eni.it

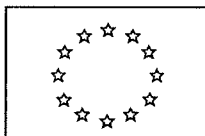
Capitale sociale € 4.005.358.876,00 i.v.  
Registro Imprese di Roma,  
Codice Fiscale 00484960588  
Part. IVA 00905811006  
R.E.A. Roma n. 756453

Sedi secondarie:  
Via Emilia 1 e P.zza Ezio Vanoni 1,  
20097 San Donato Milanese (MI)



**Eni**

APR/UP-C *Me4*/ZE1 16 LUG. 2008



UNIONE EUROPEA

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo

Fax (352) 29 29 42 670

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Info e formulari on-line: <http://simap.eu.int>

## BANDO DI GARA - SETTORI SPECIALI

### SEZIONE I: ENTE AGGIUDICATORE

#### I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

<b>Denominazione ufficiale: ENI S.p.A. / Divisione E&amp;P</b>		
<b>Indirizzo postale: VIA EMILIA, 1</b>		
Città: SAN DONATO MILANESE (MI)	Codice postale: 20097	Paese: ITALIA
<b>Punti di contatto: APR/UP-C</b>		Telefono: 0039 02 520 63137
All'attenzione di: Enzo Zanotti		
Posta elettronica: enzo.zanotti@eni.it		Fax: 0039 02 520 63817
<b>Indirizzo(i) internet (se del caso)</b> Ente aggiudicatore (URL):  Profilo di committente (URL): <a href="https://eprocurement.eni.it">https://eprocurement.eni.it</a>		

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.I</i>
Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:	<input type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.II</i>
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.III</i>

#### I.2) PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<input type="checkbox"/> Produzione, trasporto e distribuzione di gas e calore	<input type="checkbox"/> Acqua
<input type="checkbox"/> Elettricità	<input type="checkbox"/> Servizi postali
<input checked="" type="checkbox"/> Esplorazione ed estrazione di gas e petrolio	<input type="checkbox"/> Servizi ferroviari
<input type="checkbox"/> Esplorazione ed estrazione di carbone e altri combustibili solidi	<input type="checkbox"/> Servizi di ferrovia urbana, tram, filobus o bus
	<input type="checkbox"/> Attività connesse ai porti
	<input type="checkbox"/> Attività connesse agli aeroporti

**SEZIONE II: OGGETTO DELL' APPALTO**
**II.1) DESCRIZIONE**

<b>II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'ente aggiudicatore</b> METERING SYSTEMS ENGINEERING AND SERVICES		
<b>II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi</b> <i>(Scegliere una sola categoria - lavori, forniture o servizi - che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)</i>		
<b>(a) Lavori</b> <input type="checkbox"/>	<b>(b) Forniture</b> <input type="checkbox"/>	<b>(c) Servizi</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Esecuzione <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni degli enti aggiudicatori <input type="checkbox"/>	Acquisto <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Noleggio <input type="checkbox"/> Acquisto e riscatto <input type="checkbox"/> Misto <input type="checkbox"/>	Categoria di servizi: N. 12 <i>(Per le categorie di servizi 1-27, cfr. gli allegati XVII A e XVII B della direttiva 2004/17/CE)</i>
Sito o luogo principale dei lavori: _____ Codice NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Luogo principale di consegna: _____ Codice NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Luogo principale di esecuzione: worldwide Codice NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>II.1.3) Il bando riguarda</b>		
un appalto pubblico <input type="checkbox"/>	l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA) <input type="checkbox"/>	
l'istituzione di un accordo quadro <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)</b>		
Accordo quadro con diversi operatori <input type="checkbox"/> Numero <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> o, se del caso, numero massimo <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> di partecipanti all'accordo quadro previsto	Accordo quadro con un unico operatore <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Durata dell'accordo quadro (se del caso)</b> Periodo in anni: <b>02</b> o mesi: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
<b>Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (indicare solo in cifre):</b>		
Valore stimato, IVA esclusa: 2.000.000,00                      Moneta: EURO oppure valore tra _____ e _____                      Moneta: _____		
Frequenza degli appalti da aggiudicare (se nota) _____		

**II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**

Servizi di audit, progettazione, taratura, verifica e certificazione di sistemi di misura fiscale e multifase:

- Metering criteria definition
- Fiscal and custody transfer metering systems engineering
- Multiphase meter engineering
- Meters Calibration
- Meters testing
- Meters inspection
- Metering systems assessment
- Allocation procedure auditing
- People training

L'attività principale richiesta è quella di audit presso impianti dell'Ente Aggiudicatore, di consociate dell'Ente Aggiudicatore e di impianti operati da altre compagnie ove l'Ente Aggiudicatore è partner.

In questa attività è prevista la presenza in impianto di personale dell'aggiudicatario anche se solo per ispezione senza funzioni di intervento operativo o manutentivo.

Altre attività richieste sono ingegneria, certificazione etc senza intervento in impianto di personale dell'aggiudicatario.

**II.1.6) CPV (vocabolario comune per gli appalti)**

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)
Oggetto principale	74.27.50. 00-7	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
Oggetti complementari	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>

**II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)** sì  no **X**

**II.1.8) Divisione in lotti** (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario) sì  no

In caso affermativo, le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella):

un solo lotto  uno o più lotti  tutti i lotti

**II.1.9) Ammissibilità di varianti** sì  no **X**

**II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

**II.2.1) Quantitativo o entità totale** (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

---



---



Se noto, valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre): \_\_\_\_\_ Moneta: \_\_\_\_\_  
oppure valore tra \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ Moneta: \_\_\_\_\_

**II.2.2) Opzioni (eventuali)** sì X no

**In caso affermativo**, descrizione delle opzioni:  
L'Ente Aggiudicatore si riserva il diritto di estendere la durata dell'Accordo per un periodo opzionale di 12 mesi.

Se noto, calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni:

in mesi:  o giorni:  (dall'aggiudicazione dell'appalto)

Numero di rinnovi possibile (se del caso):  oppure: tra  e

Se noto, nel caso di appalti rinnovabili, calendario di massima dei bandi di gara successivi:

in mesi:  o giorni:  (dall'aggiudicazione dell'appalto)

### II.3) DURATA DELL' APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi:  o giorni:  (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure dal  (gg/mm/aaaa)

al  (gg/mm/aaaa)

## SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

### III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL' APPALTO

#### III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)

Saranno indicate nella documentazione di gara che sarà inviata dall'Ente Aggiudicatore ai Candidati la cui richiesta di partecipazione risulterà conforme ai requisiti indicati nel presente Bando.

#### III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

Saranno indicate nella documentazione di gara che sarà inviata dall'Ente Aggiudicatore ai Candidati la cui richiesta di partecipazione risulterà conforme ai requisiti indicati nel presente Bando.

#### III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario (se del caso)

E' consentita la partecipazione alla gara di Raggruppamenti di Imprese e Consorzi in conformità a quanto disposto dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163 del 2006. Per ciascun componente del Raggruppamento di Imprese, dovrà essere specificato il ruolo, l'attività che dovrà svolgere e la percentuale di lavoro che gli sarà affidata.

#### III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto (se del caso) sì no X

In caso affermativo, descrizione delle condizioni particolari:

---

---

---

**III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE****III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

*Saranno escluse dalla Gara le richieste di partecipazione non conformi ai seguenti requisiti minimi inderogabili e non corredate della documentazione sottoindicata:*

- a1) *Documento di Politica Ambientale sottoscritto dalla Direzione (v. Nota 1).  
Nel caso di Raggruppamenti di Imprese, il suddetto Documento dovrà essere fornito all'Ente Aggiudicatore da parte del mandatario, all'atto della presentazione della richiesta di partecipazione (v. Nota 2).  
Nel caso di Consorzi il Documento di Politica Ambientale deve fare riferimento al Consorzio stesso (v. Nota 1).*

*Nota 1: Il documento di Politica Ambientale deve essere attinente alle attività oggetto del Bando.*

*Nota 2: Il documento di Politica Ambientale deve essere attinente alle attività che il componente dovrà svolgere nell'ambito del Raggruppamento di Imprese.*

- a2) *Disponibilità di un Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ) in accordo alla Norma ISO 9001 : 2000, senza esclusioni relative alla progettazione (v. Nota 1).  
Nel caso di Raggruppamenti di Imprese, i componenti che svolgeranno attività di progettazione devono disporre di un SGQ in accordo alla Norma ISO 9001 : 2000, senza esclusioni relative alla progettazione, mentre gli altri componenti devono disporre di un SGQ in accordo alla Norma ISO 9001 : 2000 (v. Nota 2).  
Nel caso di Consorzi la documentazione relativa al SGQ deve fare riferimento al Consorzio stesso (v. Nota 1).*

*Nel caso di avvalimento la società ausiliaria dovrà dimostrare di essere in possesso di un SGQ in accordo alla norma ISO 9001-2000 (Vedi Nota 3)*

*La relativa documentazione (Manuale della Qualità, ed eventuale certificazione del SGQ rilasciata da Ente accreditato per il settore oggetto del certificato) dovrà essere fornita all'Ente Aggiudicatore all'atto della presentazione della richiesta di partecipazione.*

*Nota 1: La documentazione del SGQ deve essere attinente alle attività oggetto del Bando.*

*Nota 2: La documentazione del SGQ deve essere attinente alle attività che il componente dovrà svolgere nell'ambito del Raggruppamento di Imprese.*

*Nota 3: la documentazione del SGQ deve essere attinente alle attività che la Società ausiliaria dovrà svolgere*

*N.B.1: Sistemi di Gestione per la Qualità, comunemente applicati nel settore merceologico di riferimento, conformi ad altri standard internazionali, saranno ammessi solo nel caso in cui soddisfino tutti i requisiti previsti dalla norma ISO 9001 : 2000.*

*N.B.2: L'Ente Aggiudicatore si riserva la possibilità di effettuare verifiche ispettive presso*



**Eni**

*i Candidati per valutare l'effettiva implementazione ed applicazione del SGQ.*

a3)

1) *I documenti relativi alla Salute e Sicurezza, emessi su carta intestata del Candidato e recanti la firma del Datore di lavoro, avente i seguenti contenuti:*

- *Dati generali (anagrafica azienda, numero dei dipendenti e unità produttive)*
- *Breve descrizione di tutte le attività svolte (con particolare dettaglio per quelle oggetto del Bando)*
- *Organizzazione aziendale (con dettaglio specifico verso i ruoli per la sicurezza e salute dei propri lavoratori che operano nelle attività oggetto del Bando)*
- *Politica di Sicurezza del Candidato*
- *Valutazione dei rischi, e relativi criteri di valutazione, per tutte le attività svolte (e con particolare dettaglio per la valutazione dei rischi inerenti le attività oggetto del Bando)*
- *Gli interventi preventivi e protettivi implementati sulla base dei rischi individuati (con particolare dettaglio per le attività oggetto del Bando)*
- *Addestramento, formazione ed informazione del personale per gli aspetti di salute e sicurezza (con particolare dettaglio per quello che svolge l'attività oggetto del Bando)*
- *La sorveglianza sanitaria per il proprio personale (con particolare dettaglio per quello che svolge l'attività oggetto del Bando)*
- *L'elenco delle procedure di sicurezza e di lavoro normalmente utilizzate nell'esecuzione delle attività oggetto del Bando*
- *Le modalità di coordinamento in funzione della normativa applicabile per le attività oggetto del Bando.*

*Nel caso di Raggruppamenti di Imprese, tutti i membri devono disporre dei suddetti documenti. I suddetti documenti dovranno essere forniti all'Ente Aggiudicatore da parte del mandatario all'atto della presentazione della richiesta di partecipazione.*

*Nel caso di Consorzi i suddetti documenti devono fare riferimento al Consorzio stesso.*

2) *Dichiarazione di Conformità delle attrezzature, delle macchine e dei componenti di sicurezza forniti all'Ente Aggiudicatore, ovvero utilizzati presso i siti di quest'ultimo, alla Direttiva 98/37/CE e, ove applicabili, al DPR n. 459 del 1996 e/o al D. Lgs. n. 624 del 1996 e/o al D. Lgs. n. 81 del 2008 e successive modifiche e integrazioni.*

*Nel caso di Raggruppamenti di Imprese, la Dichiarazione di Conformità dovrà essere rilasciata da tutti i membri delle medesime. Nel caso di Consorzi la Dichiarazione deve fare riferimento al Consorzio stesso.*

*Eventuali strumenti e apparati di misura e monitoraggio di agenti fisici/chimici rilevanti ai fini della sicurezza dovranno essere dotati di Certificato di taratura rilasciato da Ente accreditato e avente validità per il previsto periodo di impiego.*

b1) **(Applicabile nel caso in cui il Candidato ha sede legale in Italia)** *Autocertificazione nella quale il Candidato dichiara che tutti i propri dipendenti sono regolarmente iscritti al libro matricola secondo quanto previsto dalla normativa in vigore (legge n. 608 del 1996 e successive modifiche e integrazioni), e di aver versato gli oneri contributivi e assicurativi relativi al personale diretto presente nel libro matricola.*

b2) **(Applicabile nel caso in cui il Candidato ha sede legale in un paese dell'Unione Europea)**



**Eni**

*Autocertificazione nella quale il Candidato dichiara di rispettare, per il proprio personale, gli adempimenti in materia contrattuale, assicurativa e contributiva in vigore nel paese di provenienza e nell'Unione Europea, nonché, nel caso di personale impiegato in Italia, quelli in vigore in Italia.*

**b3) (Applicabile nel caso in cui il Candidato ha sede legale in un paese Extra Europeo)**  
*Autocertificazione nella quale il Candidato dichiara di rispettare, per il proprio personale, le norme e le disposizioni in materia di previdenza sociale, assicurazione nazionale e prevenzione infortuni, in vigore nel Paese di origine, nonché, nel caso di personale impiegato in Italia, quelli in vigore in Italia.*

**c) Referenze**  
*Elenco dettagliato delle referenze suddivise per progettazione, audit, certificazione, taratura  
L'elenco deve indicare con chiarezza lo scopo del lavoro, il cliente diretto e finale, l'ammontare economico*

**d) Organizzazione**  
*Descrizione dell'organizzazione tecnica della società con indicazione delle figure professionali e dell'organico*

**e) Potenzialità / Disponibilità**  
*Organizzazione e struttura capace di eseguire la tipologia di attività richieste con un potenziale di Almeno 1.000 giorni uomo anno*

**f) Certificazioni**  
*Elenco dettagliato delle certificazioni, accreditamenti, ed omologazioni riferite alla direttiva 2004/22/CE del Parlamento Europeo del 31.04.2004*

*I requisiti di cui ai punti da c) a e) si devono intendere aggregati nel caso di Raggruppamenti di Imprese.*

**g) Il Candidato dovrà produrre, contestualmente alla richiesta di partecipazione, una dichiarazione, corredata da una copia leggibile di un valido documento di identità del sottoscrittore, attestante che non esistono nei confronti del Candidato le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163 del 2006.**

*In caso di Raggruppamenti di Imprese ogni Impresa deve presentare la propria dichiarazione.*

*Il Candidato prende atto che il mancato possesso di anche uno solo dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163 del 2006, ovvero la produzione di una dichiarazione risultante irregolare, mendace o incompleta, costituiscono motivo di esclusione dalla gara.*

*L'Ente Aggiudicatore si riserva il diritto di richiedere la produzione di ogni opportuna certificazione in ordine al possesso dei requisiti richiesti, prima dell'eventuale conclusione del contratto e comunque di accertare, anche autonomamente, a propria discrezione in qualsiasi momento della procedura di gara, con qualsiasi mezzo consentito, la veridicità di tale dichiarazione.*

**h) Il Candidato dovrà produrre, contestualmente alla richiesta di partecipazione, il Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), in originale o in copia autenticata, in corso di validità ai fini antimafia, riportante l'attuale assetto societario, i soggetti che amministrano l'Impresa e l'eventuale Direttore Tecnico, nonché la dicitura antimafia di cui all'art. 9 del DPR 3 giugno 1998 n. 252.**

*Qualora l'Impresa abbia individuato la figura del Direttore Tecnico e il nominativo dello stesso*

*non sia riportato nel C.C.I.A.A. è necessaria una dichiarazione a firma del rappresentante legale dell'Impresa o di un procuratore a ciò abilitato, riportante il nominativo ed i relativi dati anagrafici del Direttore Tecnico. Se l'Impresa non avesse individuato la figura del Direttore Tecnico, tale situazione deve essere comunque dichiarata nei modi predetti.*

*Nel caso di Impresa straniera senza sedi secondarie in Italia è richiesto il certificato di iscrizione agli analoghi registri professionali dello Stato di residenza. Qualora tale Stato non preveda l'obbligo di iscrizione in registri professionali, è richiesta una dichiarazione scritta attestante l'esercizio della professione di imprenditore. L'Ente Aggiudicatore si riserva il diritto di accertare a propria discrezione in qualsiasi momento della procedura di gara o in caso di assegnazione del Contratto, con qualsiasi mezzo consentito, la veridicità di tale dichiarazione. In caso di Raggruppamenti di Imprese ogni Impresa deve presentare il proprio Certificato.*

- i) Saranno inoltre esclusi dalla gara i Candidati che, a seguito di verifica da parte dell'Ente Aggiudicatore, risultino trovarsi tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. Saranno, altresì, esclusi dalla gara i Candidati per i quali l'Ente Aggiudicatore accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.*

### **III.2.2) Capacità economica e finanziaria**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti (*se del caso*):

*Il Candidato dovrà dare evidenza di disporre di una capacità economica e finanziaria stabile che verrà valutata dall'Ente Aggiudicatore attraverso tecniche di classificazione e analisi che si basano sull'impiego di indici normalmente riconosciuti in ambito UE.*

*A tal proposito il Candidato dovrà produrre, contestualmente alla richiesta di partecipazione, copia dei bilanci approvati relativi agli ultimi tre esercizi.*

*I bilanci dovranno essere riferiti al Candidato e non al Gruppo di appartenenza. Nel caso di Raggruppamenti di Imprese tutti i membri devono presentare il proprio bilancio. Nel caso di Consorzi i bilanci devono fare riferimento al Consorzio stesso.*

*Il Candidato inoltre dovrà fornire evidenza, sulla base dei suddetti bilanci, del conseguimento di un fatturato medio annuo non inferiore a 4.000.000,00 di Euro*

### **III .2.3) Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti (*se del caso*):

**Si rimanda al punto III.2.1 sottopunti c) d) e) f)**

### **III.2.4) Appalti riservati (*se del caso*)**

sì  no **X**

L'appalto è riservato ai laboratori protetti

L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

### **III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL 'APPALTO DI SERVIZI**





<b>III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione</b>	sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
In caso affermativo, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile: _____ _____	
<b>III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio</b>	sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>

## SEZIONE IV: PROCEDURA

### IV.1) TIPO DI PROCEDURA

<b>IV.1.1) Tipo di procedura</b>	
Aperta <input type="checkbox"/>	Negoziata <input checked="" type="checkbox"/>
Ristretta <input type="checkbox"/>	Sono già stati scelti candidati? sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
In caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI. 3 Altre informazioni	

### IV. 2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

<b>IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)</b>			
Prezzo più basso <input type="checkbox"/>			
oppure			
Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai <input checked="" type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)			
<input checked="" type="checkbox"/> criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare			
<b>Criteri</b>	<b>Ponderazione</b>	<b>Criteri</b>	<b>Ponderazione</b>
1. _____	_____	6. _____	_____
2. _____	_____	7. _____	_____
3. _____	_____	8. _____	_____
4. _____	_____	9. _____	_____
5. _____	_____	10. _____	_____
<b>IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica</b> sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>			
In caso affermativo, fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica (se del caso) _____ _____			





#### IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

<b>IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'ente aggiudicatore (se del caso)</b> _____	
<b>IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto</b>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
<b>In caso affermativo:</b>	
Avviso di preinformazione <input type="checkbox"/>	Avviso relativo al profilo di committente <input type="checkbox"/>
Numero dell'avviso nella GU: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> del <input type="text"/> /	
Altre pubblicazioni precedenti (se del caso) <input type="checkbox"/>	
Numero dell'avviso nella GU: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> del <input type="text"/> /	
Numero dell'avviso nella GU: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> del <input type="text"/> /	
<b>IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (escluso il sistema dinamico di acquisizione)</b>	
Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti	
Data: <input type="text"/> /	Ora: _____
Documenti a pagamento <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
<b>In caso affermativo, prezzo (indicare solo in cifre):</b> _____ <b>Moneta:</b> _____	
Condizioni e modalità di pagamento: _____ _____	
<b>IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte e delle domande di partecipazione</b>	
Data: 27/08/2008 (gg/mm/aaaa)	Ora: 12.00
<b>IV.3.5) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione</b>	
ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Altra: _____	
<b>IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedura aperta)</b>	
Fino al: <input type="text"/> /	
OPPURE periodo in mesi: <input type="text"/> O giorni: <input type="text"/> (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)	
<b>IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte</b>	



Data: <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> <i>(gg/mm/aaaa)</i>	Ora: _____
Luogo <i>(se del caso)</i> : _____	
Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte <i>(se del caso)</i> <span style="float: right;">sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/></span>	
_____	
_____	

## SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

<b>VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO</b> <i>(se del caso)</i> <span style="float: right;">sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/></span> <i>Non applicabile</i>
<b>In caso affermativo</b> , indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi: _____
<b>VI.2) APPALTI CONNESSI AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI</b> <span style="float: right;">sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/></span>
<b>In caso affermativo</b> , indicare il progetto e/o programma: _____ _____ _____
<b>VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI</b> <i>a) Non sono ammesse duplicazioni delle richieste di partecipazione e delle offerte né dirette né tramite "Raggruppamento di Imprese".</i> <i>b) La richiesta di partecipazione non vincola in alcun modo l'Ente Aggiudicatore. L'Ente Aggiudicatore si riserva di procedere alla trasmissione degli inviti ai Candidati da esso prescelti, fissando i termini per la presentazione delle offerte. Il presente bando e la ricezione delle eventuali offerte non comportano per l'Ente Aggiudicatore alcun obbligo o impegno di aggiudicazione nei confronti degli eventuali offerenti né attribuiscono a questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'Ente Aggiudicatore a qualunque titolo. L'Ente Aggiudicatore si riserva inoltre, a suo insindacabile giudizio e senza alcun diritto o pretesa da parte degli eventuali Candidati, di provvedere all'annullamento del presente bando.</i> <i>c) Gli inviti a concorrere saranno accompagnati dal capitolato delle clausole e delle condizioni generali, specifiche tecniche, condizioni specifiche, sulla base dei quali dovrà essere formulata l'offerta.</i> <i>d) La busta contenente la richiesta di partecipazione dovrà riportare la dicitura "Riservata - Non aprire"</i> <i>e) Non saranno accettate documentazioni inviate via fax o via e-mail</i> <i>f) La richiesta di partecipazione non dovrà riportare prezzi o tariffe.</i>

<b>VI.4) PROCEDURE DI RICORSO</b>
<b>VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso</b>
Denominazione ufficiale: _____
Indirizzo postale: _____





Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo internet (URL):	Fax:	
<b>Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)</b>		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo internet (URL):	Fax:	
<b>VI.4.2) Presentazione di ricorso (compilare il punto VI.4.2 OPPURE, all'occorrenza, il punto VI.4.3)</b>		
Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:		
<hr/> <hr/>		
<b>VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso</b>		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo internet (URL):	Fax:	
<b>VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO: 22/07/2008 (gg/mm/aaaa)</b>		

Eni Spa  
Direzione Approvvigionamenti  
Servizi di Approvvigionamento  
Upstream Oil & Gas  
Il Responsabile  
Dott. Andrea Gallori

Handwritten signature and date: 10/7/2008



**ALLEGATO A**  
**ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

**I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI**

Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Punti di contatto: All'attenzione di:	Telefono:	
Posta elettronica:	Fax:	
Indirizzo internet (URL):		

**II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE (INCLUSI I DOCUMENTI PER IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE)**

Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Punti di contatto: All'attenzione di:	Telefono:	
Posta elettronica:	Fax:	
Indirizzo internet (URL):		

**III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Punti di contatto: All'attenzione di:	Telefono:	
Posta elettronica:	Fax:	
Indirizzo internet (URL):		



**ALLEGATO B**  
**INFORMAZIONI SUI LOTTI**

LOTTO N.    TITOLO \_\_\_\_\_

<b>1) BREVE DESCRIZIONE</b>		
<b>2) CPV (VOCABOLARIO COMUNE PER GLI APPALTI)</b>		
	<b>Vocabolario principale</b>	<b>Vocabolario supplementare (se pertinente)</b>
<b>Oggetto principale</b>	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
<b>Oggetti complementari</b>	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
<b>3) QUANTITATIVO O ENTITÀ</b>		
<i>Se noto, valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre):</i> _____ Moneta: _____ <i>oppure valore tra</i> _____ <i>e</i> _____ Moneta: _____		
<b>4) INDICAZIONE E DI UNA DURATA DIVERSA DELL'APPALTO O DI UNA DATA DIVERSA DI INIZIO/CONCLUSIONE (se del caso)</b>		
Periodi in mesi: <input type="text"/> <input type="text"/> o giorni: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dall'aggiudicazione dell'appalto) <i>oppure inizio</i> <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (gg/mm/aaaa) <i>conclusione</i> <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (gg/mm/aaaa)		
<b>5) ULTERIORI INFORMAZIONI SUI LOTTI</b>		

-----*(Utilizzare il presente allegato nel numero di copie necessario)*-----